



OPRICHTING STICHTING

Heden, tien december tweeduizend veertien, verschenen voor mij,-----
 mr. Johannes Maria Jozef Hendrik Hendriks, notaris te Heerlen;-----
 1. de heer Paulus Franciscus Reijns, geboren te Heerlen op zes februari-
 negentienhonderd zeventenvijftig (houder van Nederlands paspoort-----
 nummer NNFJDF5F2, geldig tot vierentwintig april tweeduizend-----
 zeventien), in het bezit van de Nederlandse nationaliteit, wonende te-----
 6417 XN Heerlen, Leonard Stassenstraat 5, onghuwd en niet-----
 geregistreerd als partner;-----
 2. de heer Raoul Paul Marie Braeken, geboren te Heerlen op een april-----
 negentienhonderd tweenzeventig (houder van Belgische identiteitskaart
 nummer 315800149341, geldig tot negentwintig juli tweeduizend-----
 vijftien), in het bezit van de Belgische nationaliteit, wonende te 6417 AC-
 Heerlen, Heesbergstraat 4, geregistreerd als partner;-----
 3. de heer dr. Rudolf Hubert Marie Arie Kleynen, geboren te Heerlen op -
 vijftentwintig november negentienhonderd tweenzestig (houder van-----
 Nederlands paspoort nummer NV5HBCCF2, geldig tot tweentwintig-----
 maart tweeduizend zeventien), in het bezit van de Nederlandse-----
 nationaliteit, wonende te 6416 GA Heerlen, Caumerbeeklaan 64,-----
 onghuwd en niet geregistreerd als partner.-----
 De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en-----
 daarvoor de volgende statuten vast te stellen:-----
NAAM EN ZETEL-----
 Artikel 1-----
 1. De stichting draagt de naam:-----
Stichting Promotie Glazen Huis Heerlen 2015-----
 2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Heerlen.-----
DOEL-----
 Artikel 2-----
 1. De stichting heeft ten doel:-----
 a. het adequaat organiseren van de (promotie)campagne voor de-----
 jaarlijks terugkerende actie van de Nederlandse radiozender 3FM-----
 onder de naam "Serious Request", bij welke actie zo veel mogelijk-----
 geld voor een nog nader te bepalen project van het Rode Kruis wordt
 ingezameld;-----
 b. het bevorderen van de saamhorigheid tussen en het verbinden van--
 de verschillende regio's in de provincie Limburg en de Euregio;-----
 c. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het-----
 vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe-----
 bevorderlijk kunnen zijn.-----
 2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:-----

Artikel 6-----
 1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de plaats als bij de oproeping is bepaald.-----
 2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. Daarnaast wordt elk kwartaal een vergadering gehouden.-----
 3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe de oproeping doet.-----
 4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerkend, door middel van een oproepingsbrief.-----
 5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.-----
 6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder.-----
 7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden vastgesteld en getekend door degene, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris.-----
 8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.-----
BESTUUR: BESLUITVORMING-----
Artikel 7-----
 1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.-----
 Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden.-----
 Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit



het genereren van commitment binnen het bedrijfsleven, non-profit organisaties, overheidsinstellingen, verenigingen,-----
 onderwijfsinstellingen en zorginstellingen in de Provincie Limburg en de Euregio;-----
 - het informeren van de bevolking over het evenement Serious Request 2015;-----
 - het mobiliseren van de bevolking om in actie te komen voor Serious Request 2015.-----
VERMOGEN-----
Artikel 3-----
 Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:-----
 - subsidies en donaties;-----
 - schenkingen, erfstellingen en legaten;-----
 - alle andere verkrijgingen en baten.-----
BESTUUR:-----
SAMENSTELLING, WIJZE VAN BENOEMEN (EN BELONING)-----
Artikel 4-----
 1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door de raad van toezicht vast te stellen aantal van ten minste drie (3) bestuurders.-----
 2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door de raad van toezicht. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien.-----
 3. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden in functie benoemd. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld.-----
 4. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd.-----
 5. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn bevoegdheden.-----
 6. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.-----
BESTUUR: TAAK EN BEVOEGDHEDEN-----
Artikel 5-----
 1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.-----
 2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, mits het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders.-----
 3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt, mits het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders.-----
 4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.-----
BESTUUR: VERGADERINGEN-----

algemene gang van zaken in de stichting alsmede het uitvoeren van die taken en bevoegdheden die in deze statuten aan de raad van toezicht zijn opgedragen of toegekend.

2. Het bestuur bij wijziging van het vastgestelde beleid de raad van toezicht hieromtrent informeren.

3. Voorts zal de raad van toezicht tevens fungeren als adviesorgaan voor het bestuur en zal zij het bestuur met raad en daad terzijde staan.

4. De raad van toezicht bestaat uit een door de raad van toezicht vast te stellen aantal van ten minste drie (3) natuurlijke personen.

5. De leden van de raad van toezicht worden benoemd en ontslagen door de raad van toezicht. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien.

6. Het bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens en voorts aan ieder lid van de raad alle inlichtingen betreffende de aangelegenheden van de stichting die deze mocht verlangen. De raad van toezicht is bevoegd inzage te nemen en te doen nemen van alle boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de stichting.

7. Een lid van de raad van toezicht defungueert: a. door zijn overlijden; b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; c. door zijn aftreden; d. door zijn toetreding tot het bestuur; e. door ontslag hem verleend door de raad van toezicht. Een besluit tot ontslag als in dit lid bedoeld, kan slechts worden genomen in een vergadering van de raad van toezicht waarin alle leden van de raad van toezicht, met uitzondering van het lid wiens ontslag aan de orde is, aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

8. Het bepaalde in de artikelen 6 en 7 is op de raad van toezicht zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing. De raad van toezicht komt ten minste maal per jaar bijeen.

GEMEENSCHAPPELIJKE VERGADERING VAN HET BESTUUR EN DE RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 11

1. Ten minste tweemaal per jaar komen het bestuur en de raad van toezicht in gemeenschappelijke vergadering bijeen ter bespreking van de algemene lijnen van het gevoerde en in de toekomst te voeren beleid.

2. Tot de bijeenroeping van een gemeenschappelijke vergadering zijn het bestuur en de raad van toezicht gelijkkelijk bevoegd.

3. De gemeenschappelijke vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de raad van toezicht. Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders en leden van de raad van toezicht in de leiding van de

kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.

2. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.

3. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard.

4. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van een stem. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.

5. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.

6. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.

7. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering.

BESTUUR: DEFUNGEREN

Artikel 8

Een bestuurder defungueert: a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan; b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; c. door zijn aftreden; d. door ontslag hem verleend door de raad van toezicht; e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; f. door zijn toetreding tot de raad van toezicht.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 9

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.

2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders.

3. Tegen een handelen in strijd met artikel 5 leden 2 en 3 kan tegen derden beroep worden gedaan.

4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 10

1. De stichting kent een raad van toezicht. De raad van toezicht heeft tot taak het toezicht houden op het beleid van het bestuur en op de



vergadering. Tot dat moment wordt de vergadering geleid door het in-

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogensstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen.

De balans en de staat van baten en lasten behoeven de goedkeuring van de raad van toezicht. Daartoe worden de vastgestelde stukken binnen één maand na de vaststelling aan de raad van toezicht toegezonden. De raad van toezicht kan, alvorens zijn goedkeuring te verlenen, het bestuur opdragen de balans en de staat van baten en lasten te doen onderzoeken door een deskundige in de zin van artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek. Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan de raad van toezicht en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de in het vorige lid bedoelde stukken. Hij brengt zijn verslag ter kennis van het bestuur.

4. De raad van toezicht is bevoegd de bestuurders decharge te verlenen voor hun bestuur, voor zover daarvan uit de vastgestelde stukken blijkt of anderszins aan hem bekend is gemaakt.
5. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
6. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

REGLEMENT

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen.

4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in artikel 14 lid 1 van toepassing.

STATUENWIJZIGING

1. Het bestuur is, na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht, bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Ieder bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden.
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

ONTBINDING EN VEREFFENING

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Het besluit van het bestuur tot ontbinding moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens in overleg met de raad van toezicht de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld, met dien verstande dat een batig liquidatiesaldo moet worden besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een gelijksoortige doelstelling.

COMMISSIES

1. Het bestuur kan tevens een of meerdere commissies instellen.
2. Bij instelling van de commissie wordt bepaald welke taak de betreffende commissie zal hebben en wie zitting zullen nemen als lid van de commissie.
3. Nadere uitwerking van een en ander kan tevens geregeld worden in een huishoudelijk reglement.

BIJZONDERE BESTUURSBSLUITEN

- Bestuursbesluiten met betrekking tot voorstellen aangaande:
- a. duurzame rechtstreekse of middellijke samenwerking van de stichting met een andere rechtspersoon of onderneming, alsmede verbrekking van een zodanige samenwerking, indien deze samenwerking of verbrekking van ingrijpende betekenis is;



- b. rechtstreekse of middellijke deelneming door de stichting in het kapitaal van een vennootschap, alsmede een ingrijpende wijziging in de omvang van een zodanige deelneming; -----
- c. investeringen, welke een bedrag vijftig duizend euro (€ 50.000,00) of meer vereisen; -----
- d. een voorstel tot het aangaan van een juridische fusie; -----
- e. aanvraag van faillissement en van surséance van betaling van de stichting; -----
- f. aanstelling van procuratiewaarders en het vaststellen van de titel en volmacht aan elk hunner te verlenen; -----
- g. het verkrijgen, vervreemden en bezwaren, in gebruik nemen of geven, onder welke titel ook, van onroerende zaken en het beëindigen van zodanige gebruik; -----
- h. een belangrijke wijziging in de organisatie van de stichting; -----
- moeten worden genomen met **algemene stemmen (unaniem)** in een vergadering, waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
- SLOTBEPALINGEN** -----
- Artikel 18** -----
1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, -----
- bestist het bestuur. -----
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. -----
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op: -----
- eenendertig december tweeduizend vijftien (31-12-2015).** -----
- SLOTVERKLARING** -----
- Ten slotte verklaarden de comparanten dat bij deze oprichting: -----
- a. het bestuur bestaat uit (3) bestuurders; -----
- b. voor de eerste maal zijn bestuurders, in de achter hun naam vermelde functie: -----
1. de heer P. Reijns voornoemd, als voorzitter; -----
2. de heer R. Braeken voornoemd, als secretaris; -----
3. de heer R. Kleynen voornoemd, als penningmeester. -----
- c. de raad van toezicht bestaat uit drie natuurlijke personen en voor de eerste maal zijn leden van de raad van toezicht: -----
1. de heer drs. **Roger Bruno Mathias Holtus**, geboren te Heerlen op twaalf november negentienhonderd tweeënzeventig (houder van Nederlands paspoort nummer NVHFR4DP7, geldig tot zesentwintig juli tweeduizend achttien), in het bezit van de Nederlandse nationaliteit, wonende te 6416 GZ Heerlen, -----
- Dokter van Berckellaan 12; -----
2. de heer **Barry Hubertus Jozef Braeken**, geboren te Heerlen op eenendertig december negentienhonderd vijftienzeventig (houder van Nederlands rijbewijs nummer 4063594206, geldig tot veertien januari tweeduizend achttien), in het bezit van de Nederlandse nationaliteit, -----
- wonende te 6411 KG Heerlen, Sint Pietershof 73; -----



3. mevrouw mr. **Andrea Johanna Bruiniks**, geboren te Geleen op twaalf oktober negentienhonderd vierenzeventig (houdster van Nederlandse identiteitskaart nummer INCRFLJ2, geldig tot drie juni tweeduizend achttien), in het bezit van de Nederlandse nationaliteit, -----
- wonende te 6412 SE Heerlen, Aquamarijnhof 19. -----
- d. het adres van de stichting is: -----
- 6411 GH Heerlen, Sint Franciscusweg 21.** -----
- FORUMKEUZE** -----
- Terzake van de uitvoering van deze akte, ook voor fiscale gevolgen, wordt woonplaats gekozen ten kantore van de bewaarder van deze akte. -----
- SLOT AKTE** -----
- De comparanten verklaarden tijdig voor het verlijden van deze akte te hebben kennis genomen van de inhoud daarvan en met die inhoud in te stemmen. -----
- WAARVAN AKTE** -----
- in minnuit is verleden te Heerlen op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld. -----
- De comparanten zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparanten/partijen is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld. -----
- De zakelijke inhoud van de akte is door mij, notaris, aan de comparanten opgegeven en toegelicht, waarna de comparanten verklaarden op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen. -----
- Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de comparanten en vervolgens door mij, notaris. -----
- P. F. Reijns, R.P.M. Braeken, R.H.M.A. Kleynen, J.M.J.H. Hendriks.

VOOR AFSCHRIFT